

I.C. CURTATONE MONTANARA

Scuola Primaria “Madonna dei Braccini”

REGOLAMENTO

Il presente regolamento è stato redatto allo scopo di definire le norme di comportamento e le procedure operative all'interno della scuola primaria “Madonna dei Braccini”, al fine di garantire un ambiente di apprendimento sereno, sicuro ed efficiente per tutti gli alunni.

Capitolo 1: Diritti e Doveri degli Alunni

❖ Diritti:

- Diritto all'istruzione e all'apprendimento.
- Diritto al rispetto della propria persona e delle proprie idee.
- Diritto a un ambiente di apprendimento sicuro e stimolante.
- Diritto a partecipare alla vita scolastica.

❖ Doveri:

- Frequentare regolarmente le lezioni.
- Rispettare gli insegnanti, il personale scolastico e i compagni.
- Curare i materiali scolastici e le attrezzature.
- Collaborare con gli insegnanti e i compagni.
- Comportarsi in modo civile e rispettoso all'interno e all'esterno della scuola.

Capitolo 2: Organizzazione della Giornata Scolastica

❖ Orario scolastico:

L'osservanza dell'orario è segno di rispetto per la scuola e per chi vi opera.

Per consentire un ordinato svolgimento delle previste attività didattico educative, si invitano i genitori a rispettare scrupolosamente l'orario di ingresso e di uscita da scuola.

Per tutti gli ordini scolastici, il verificarsi di ripetuti ritardi, tre, in un breve lasso di tempo, comporta la segnalazione al Dirigente Scolastico.

La scuola è aperta dal Lunedì al Venerdì dalle ore 7:55 alle ore 16:00.

Per la sicurezza dei bambini è necessario rispettare le seguenti indicazioni:

- durante l'entrata e l'uscita, sostare solo per il tempo necessario nelle pertinenze scolastiche;
- all'uscita i bambini saranno affidati solo ai genitori o a persona maggiorenne da loro opportunamente delegata;
- non sono previste uscite ed entrate al di fuori degli orari stabiliti, eccetto quelle autorizzate previa comunicazione tramite registro elettronico o email ai docenti.

❖ **Entrata e uscita:**

ENTRATA dalle ore 7:55 alle ore 8:00 (le presenze per il servizio mensa vengono registrate solo durante questo orario)

USCITA Le uscite previste sono due:

1° uscita ore 13:24

2° uscita ore 16:00 classi a tempo pieno e classi quarte e quinte secondo calendario scolastico per l'educazione motoria

❖ **Uscite Anticipate**

In caso di necessità i genitori dovranno preventivamente avvertire la scuola compilando la richiesta tramite la funzione presente sul registro elettronico e/o tramite mail. Il docente in servizio nella classe deve validare l'uscita anticipata sul registro elettronico.

Le uscite anticipate con cadenza sistematica sono previste solo per coloro che seguono un percorso terapeutico o per casi eccezionali, comunque sempre **autorizzati** dal Dirigente Scolastico.

❖ **Assenze**

La frequenza regolare e continua è premessa necessaria per una proficua e ottimale esperienza educativa, oltre che per un corretto funzionamento della scuola, pertanto, le assenze devono essere sempre motivate anche preventivamente via mail al team docente.

- In caso di assenza preventivata di uno o più giorni per motivi personali o di salute, i genitori sono invitati a comunicare l'assenza via mail alle insegnanti di classe.

❖ **Colazione**

I bambini consumano, durante la mattinata, una piccola colazione.

Si consiglia vivamente di portare una "merenda sana", come modalità ormai consueta e progettata nel Green Calendar, adottata da tutti i plessi dell'ordine di scuola.

Le allergie e le intolleranze alimentari devono essere opportunamente segnalate alle docenti.

❖ **Mensa**

I bambini andranno a mensa con orario scaglionato:

1° turno ore 12,15 - 13,00

2° turno ore 13,15 - 14,00

Capitolo 3: Regole di Comportamento

❖ Scioperi

I genitori verranno avvisati riguardo alle agitazioni sindacali 5 giorni prima.

La mattina stessa dello sciopero sarà premura delle famiglie recarsi direttamente a scuola per accertarsi del regolare svolgimento o meno dell'attività scolastica.

I genitori devono accertarsi anche della presenza del docente che entra in servizio nel secondo turno sia per un eventuale ingresso posticipato, sia per un'uscita anticipata.

❖ Accesso dei genitori ai locali scolastici

Non è consentita la permanenza dei genitori nelle aule o nei corridoi dall'inizio delle attività didattiche, fatte salve le esigenze di accoglienza o le situazioni specificatamente autorizzate, come ad esempio ricevimenti, riunioni di organi collegiali, assemblee, ecc.

Gli insegnanti, pertanto, si asterranno dall'intrattenersi con i genitori durante l'attività didattica anche per colloqui individuali riguardanti l'alunno.

❖ Riunioni genitori

I genitori sono invitati a partecipare agli incontri periodici con le insegnanti poiché questi costituiscono momenti importanti per:

- illustrare l'andamento scolastico degli alunni;
- scambio di informazioni sul bambino
- comunicazioni riguardanti l'organizzazione scolastica

Durante le assemblee e gli incontri con gli insegnanti i minori che accedono ai locali scolastici devono rimanere sempre con i genitori per la dovuta sorveglianza, in quanto non è prevista vigilanza da parte del personale dell'Istituto.

Pertanto, in tali occasioni si invitano i genitori a **non portare** con sé nei locali scolastici i loro figli per consentire un sereno svolgimento delle riunioni.

❖ Abbigliamento / Giocattoli / Strumenti elettronici

I genitori sono invitati a non far indossare ai loro figli alcun tipo di collane, braccialetti, orecchini, orologi e preziosi in genere.

Non è consentito portare a scuola nessun tipo di giocattolo o strumento elettronico, se non richiesto dalla scuola stessa.

La scuola, in ogni caso, non risponde di eventuali danni o smarrimenti o sottrazioni.

❖ Compleanni

Per chi lo desidera il compleanno può essere festeggiato a scuola durante il momento della colazione.

E' consentito portare, oltre alle candeline, schiacciata salata, non casalinga, o semplici dolci, con tracciabilità di produzione, anche confezionati, che dovranno pervenire a scuola entro le ore 9:00.

❖ **Frequenza da parte degli alunni con applicazione di apparecchio gessato/tutore - suture - stampelle - prognosi**

Gli alunni ai quali sono stati applicati apparecchi gessati, suture, stampelle, prognosi possono frequentare regolarmente la scuola dietro presentazione, da parte della famiglia, dell'apposito modulo unitamente alla certificazione medica attestante che la frequenza scolastica non è di pregiudizio alla sua guarigione né elemento di rischio per sé e per gli altri (*vedi sezione Modulistica Primaria nell'area Le Carte della Scuola del Sito Internet dell'Istituto*)

❖ **Medicinali**

Gli insegnanti sono tenuti a somministrare solo i farmaci salvavita per i quali i familiari abbiano espletato gli obblighi previsti.

Qualora un bambino debba assumere farmaci e il genitore (o la persona maggiorenne da lui delegata) volesse somministrarli personalmente, può accedere ai locali scolastici previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.

❖ **Pediculosi**

Si chiede cortesemente di provvedere costantemente al controllo della cute del bambino e di comunicare tempestivamente il verificarsi del caso al personale scolastico (come da circolare n.8 prot. 0005184 del 20/09/2023).

Capitolo 5: Collaborazione Scuola-Famiglia

Perché la collaborazione scuola-famiglia è importante?

- **Sostegno reciproco:** Insegnanti e genitori possono condividere informazioni sui progressi e le difficoltà dei bambini, offrendo un sostegno reciproco.
- **Coerenza educativa:** Un approccio educativo coerente tra scuola e famiglia aiuta i bambini a interiorizzare le regole e i valori.
- **Miglioramento dell'apprendimento:** La collaborazione favorisce un clima di fiducia e collaborazione che facilita l'apprendimento.
- **Benessere del bambino:** Un bambino che si sente supportato sia a casa che a scuola è più sereno e motivato.

Come promuovere la collaborazione scuola-famiglia?

Esistono diverse modalità per favorire una collaborazione efficace tra scuola e famiglia:

- **Comunicazione costante:**
 - **Genitori:** Partecipare attivamente alle riunioni con gli insegnanti, leggere le comunicazioni scolastiche e informare la scuola di eventuali cambiamenti nella situazione familiare.
 - **Scuola:** Organizzare incontri individuali o di gruppo con i genitori, inviare comunicazioni regolari, utilizzare strumenti digitali per la comunicazione (es. piattaforme online).
- **Coinvolgimento dei genitori nelle attività scolastiche:**
 - **Progetti:** Coinvolgere i genitori nella realizzazione di progetti didattici, feste e altre iniziative.

- **Volontariato:** Offrire ai genitori la possibilità di svolgere attività di volontariato all'interno della scuola.
- **Formazione dei genitori:**
 - **Laboratori:** Organizzare laboratori e incontri di formazione per i genitori su temi legati all'educazione dei figli (es. lettura, metodo di studio, gestione delle emozioni, bullismo e cyberbullismo).
- **Patto educativo di corresponsabilità:**
 - **Accordo:** Stipulare un patto educativo che definisca i diritti e i doveri di ciascuna parte, promuovendo un impegno condiviso per la crescita dei bambini.

Quali sono i benefici della collaborazione scuola-famiglia per i bambini?

- **Maggiore autostima:** I bambini si sentono valorizzati e supportati nel loro percorso di crescita.
- **Migliori risultati scolastici:** La collaborazione favorisce un clima di apprendimento positivo e stimolante.
- **Sviluppo di competenze sociali:** I bambini imparano a relazionarsi con gli altri in modo costruttivo.
- **Benessere emotivo:** Un ambiente educativo stabile e sicuro favorisce il benessere emotivo dei bambini.

Esempi concreti di collaborazione scuola-famiglia:

- **Progetti di lettura condivisa:** Organizzare momenti di lettura a scuola e a casa, coinvolgendo genitori e bambini.
- **Laboratori creativi:** Organizzare laboratori creativi in cui genitori e figli possano lavorare insieme.
- **Visite guidate:** Organizzare visite guidate a musei, mostre o luoghi di interesse culturale, coinvolgendo le famiglie.
- **Gruppi di ascolto:** Creare gruppi di ascolto per genitori, dove poter condividere esperienze e confrontarsi su temi educativi.

In conclusione, la collaborazione scuola-famiglia è un investimento sul futuro dei nostri bambini. Quando scuola e famiglia lavorano insieme, creano un ambiente educativo ricco e stimolante che permette ai bambini di raggiungere il loro pieno potenziale.

INFORMAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA

Le comunicazioni scuola-famiglia vengono diffuse tramite i seguenti canali:

- Registro Elettronico Argo
- Sito internet I.C. Curtatone Montanara: www.iccurtatonemontanara.edu.it
- Mail sull'account istituzionale dell'alunno/a
- App della piattaforma Google Workspace for Education
- Rappresentante di Classe

Si invitano le famiglie a controllare frequentemente tali canali.

CONTATTI

Le comunicazioni personali possono essere inviate direttamente alle docenti di classe tramite mail sull'account istituzionale personale.

Altro:

Segreteria piic838002@istruzione.it

Telefono: 0587 292055

Pontedera, 4 settembre 2025

Delibera del CDI n. 4 del 04/09/2025